



SPIS POMIESZCZEŃ		LICZBA OSÓB		POW.
NR	NAZWA POMIESZCZENIA	STAŁY POBYT	GOŚCIE	
1	POM. BIUROWE	3	0	21,36
2	POM. BIUROWE	6	0	34,30
3	POM. BIUROWE	6	0	43,41
4	POM. BIUROWE	6	0	38,20
5	POM. BIUROWE	5	0	36,64
6	POM. BIUROWE	6	0	52,70
7	POM. BIUROWE	4	0	23,45
8	POM. BIUROWE	3	0	21,18
9	POM. BIUROWE	3	0	23,37
10	POM. BIUROWE	1	0	10,55
11	POM. BIUROWE	1	0	12,45
12	POM. BIUROWE	6	0	30,83
13	POM. BIUROWE	6	0	30,95
14	POM. BIUROWE	6	0	31,53
15	POM. BIUROWE	6	0	45,45
16	POM. BIUROWE	2	0	16,75
17	POM. BIUROWE	6	0	33,47
18	POM. BIUROWE	5	0	21,38

19	POM. BIUROWE	3	0	19,21
20	POM. BIUROWE	1	0	11,41
21	POM. BIUROWE	1	0	11,70
22	POM. BIUROWE	4	0	24,68
23	POM. BIUROWE	4	0	24,88
24	POM. BIUROWE	1	0	11,60
25	POM. BIUROWE	1	0	11,68
26A	POM. BIUROWE	1	0	11,61
26B	POM. BIUROWE	2	0	12,45
27	POM. BIUROWE	4	0	23,81
28	POM. BIUROWE	1	0	10,90
29	POM. BIUROWE	1	0	11,20
30	POM. BIUROWE	1	0	11,40
31	POM. BIUROWE	3	0	19,03
32	POM. BIUROWE	6	0	36,79
33	POM. BIUROWE	3	0	21,16
34	POM. BIUROWE	4	0	25,43
35	POM. BIUROWE	4	0	25,44
36	POM. BIUROWE	1	0	13,09

37	POM. BIUROWE	1	0	11,84
38	POM. BIUROWE	4	0	24,69
39	POM. BIUROWE	1	0	12,45
40	POM. BIUROWE	1	0	12,45
41	POM. BIUROWE	1	0	12,45
42	POM. BIUROWE	1	0	11,68
43	POM. BIUROWE	5	0	25,46
44	POM. BIUROWE	1	0	15,12
45	POM. BIUROWE	1	0	24,44
46	POM. BIUROWE	1	0	25,18
47	POM. BIUROWE	1	0	24,46
48	POM. BIUROWE	1	0	23,18
49	POM. BIUROWE	1	0	13,20
50	POM. BIUROWE	4	0	25,51
51	POM. BIUROWE	1	0	11,67
52	POM. BIUROWE	1	0	11,70
53	POM. BIUROWE	2	0	13,24
54	POM. SOCJALNE	4	0	24,83
55	POM. SOCJALNE	0	0	12,90

56	SALA SPOTKAŃ	0	26	57,93
57	SERWEROWNIA	0	0	14,35
58	POM. DRUKARKI	0	0	7,90
59	POM. SOCJALNE	0	0	27,86
60	POM. POMOCNICZE	0	0	21,06
61	POM. SOCJALNE	0	0	3,91
62	POM. DRUKARKI	0	0	10,22
63	POM. POMOCNICZE	0	0	18,18
64	POM. WYPOCZYNKOWE DLA KOBIET	0	1	13,54
65	POM. SOCJALNE	0	0	31,36
66	POM. DRUKARKI	0	0	10,20
67	POM. POMOCNICZE	0	0	17,04
68	SERWEROWNIA	0	0	24,38
69	SALA SPOTKAŃ	0	8	25,29
K1	KOMUNIKACJA			62,79
K2	KOMUNIKACJA			72,48
K3	KOMUNIKACJA			73,80
K4	KOMUNIKACJA			101,90
K5	KOMUNIKACJA			96,24

K1a	KOMUNIKACJA			24,02
K2a	KOMUNIKACJA			9,24
T1	TOALETA MĘSKA			13,44
T2	TOALETA DAMSKA			17,35
T3	TOALETA			8,74
T4	TOALETA NIEPEŁNOSP.			4,63
T5	TOALETA DAMSKA			22,65
T6	TOALETA MĘSKA			7,59
G1	POM. GOSPODARCZE			2,82
S U M A		160	35	2 012,2

WYSOKOŚĆ POMIESZCZEŃ:
Korytarze K4 i K5 H=280cm, pozostałe pomieszczenia H=300cm, pomieszczenia stałej pracy H=300cm, w przypadku liczby do 4 osób w pomieszczeniu dopuszczalna jest wysokość minimum H=250cm. Wszystkie pomieszczenia stałej pracy mają zapewnione oświetlenie światłem naturalnym i sztucznym.

LEGENDA:

biurko z kontenerkiem,
błat 140x70cm

fotel biurowy, obrotowy

krzesło pomocnicze

regal zamykany 100x40cm

wieszak na odzież

stół śr. 100cm, 4 krzesła

drukarka

LEGENDA:

ściany istniejące do pozostawienia

ściany działowe nowoprojektowane

Projektowane systemowe ścianki działowe:
1x płyta gipsowo-kartonowa 1,25cm
systemowy profil CW100 10cm
wypełnienie z wełny mineralnej 10cm
1x płyta gipsowo-kartonowa 1,25cm
grubość ściany 12,5cm

Ściany serwerowni EI60:
Projektowana ściana serwerowni:
2x płyta g-k GKF 1,25cm
systemowy profil CW100 10cm
wełna mineralna o gęstości min.50kg/m3
2x płyta g-k GKF 1,25cm
grubość ściany 15cm

Uwaga:
Ściany serwerowni wykonać na pełną wysokość pomieszczenia, od stropu do stropu. Istniejące ściany doprowadzić do zgodności z projektem.

Projektowane systemowe ścianki działowe EI30:
1x płyta GKF 1,25cm
systemowy profil CW100 10cm
wypełnienie z wełny mineralnej 10cm
1x płyta GKF 1,25cm
grubość ściany 12,5cm

Ściany EI30 korytarzy, przegród dymoszczelnych wykonać i płytować obustronnie na pełną wysokość pomieszczenia, do stropu konstr. Istniejące ściany doprowadzić do zgodności z projektem.

Uwaga: Przestrzeń podpodłogowa oraz pomiędzy sufitem podwieszanym i stropem powinna być podzielona na sektory o pow. nie większej niż 1 000m², a w korytarzach podzielona przegrodami co 50m.

UWAGI:
1. Ze względu na charakter obiektu wszystkie wymiary i rzędnę Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzenia na budowie, a zaistniałe niegodności należy wyjaśnić i uzgodnić z głównym projektantem.
2. Zakres wykonania i obowiązki przy robotach budowlanych - zgodnie ze sztuką budowlaną (Warunki Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlano-Montażowych).
3. Wszystkie rozwiązania technologiczne i materiałowe winny posładać odpowiednie certyfikaty i atesty oraz powinny być wykonywane ściśle wg instrukcji producenta.
4. Dokumentacja branży architektonicznej jest nadzorcą względem instalacji branżowych. Wszystkie ewentualne niezgodności należy skonsultować z głównym projektantem i projektantami branżowymi.

Jednostka projektowa:
MocoLoco s.c.
ul.Krzywa 12/2, 31-149 Kraków

Temat:
Projekt zmiany aranżacji powierzchni biurowej i-go piętra budynku przy ul. Jasnogórskiej 11 w Krakowie

Projektant:
mgr inż. arch. Karolina Kokot
upr. nr ewid. MPOIA/025/2010

Podpis:
mgr inż. arch. Karolina Tkocz
upr. nr ewid. MPOIA/059/2009

Branża:
Architektura

Etap:
Projekt wykonawczy

Tytuł rysunku:
RZUT - STAN PROJEKTOWANY

Nr rys.:
A 02

Skala:
1:100

Data:
grudzień 2024r.

Nr rewizji:
Data rewizji: